



Ufficio: DAR/DMS
Protocollo: 202300010557/A.G.
Oggetto: **RUF: link ai portali, nuovi modelli domande Albo e Informativa privacy.**
Circolare n. 14699
5.4
SITO NO
IFO NO

Roma, 10/11/2023

AI PRESIDENTI DEGLI ORDINI DEI
FARMACISTI
e p.c. AI COMPONENTI IL COMITATO
CENTRALE DELLA F.O.F.I.
LORO SEDI

Rete Unica Federale (RUF):

un portale dedicato agli iscrivendi e agli iscritti (link <https://fofiruf.it/login> da inserire nei siti degli Ordini) e un portale riservato all'attività di back-office degli Uffici ordinistici (link <https://portale.fofiruf.it/login>).

Invio dei modelli aggiornati delle domande di iscrizione, trasferimento e cancellazione, nonché dell'Informativa privacy agli iscritti.

Si fa seguito e riferimento alle precedenti circolari federali sulla **Rete Unica Federale (RUF)**, per fornire alcuni importanti aggiornamenti a seguito dell'**attivazione** della nuova piattaforma il **1° novembre u.s.** e dei *webinar* illustrativi delle sue principali funzioni del 2 e del 3 novembre u.s..

Come segnalato nei suddetti momenti formativi a distanza, il sistema informatico realizzato dalla Federazione è suddiviso in due portali:

- 1) il sito <https://fofiruf.it/login> **che serve:**
 - a) sia agli **iscritti** per accedere all'area personale dove **visualizzare** la **propria scheda** e per **gestire anche autonomamente alcune informazioni** (l'accesso al momento avviene mediante credenziali, ma a breve sarà implementato l'accesso con SPID/CIE), nonché per presentare la **domanda telematica di cancellazione dall'Albo o di trasferimento ad altro Ordine;**
 - b) sia agli **iscrivendi** per **presentare la domanda telematica di iscrizione all'Albo**, attraverso una procedura guidata on-line e con flusso automatico dei dati e dei documenti agli uffici dell'Ordine (ivi incluso la relativa protocollazione, archiviazione e conservazione sostitutiva a norma); a tal proposito, si precisa che **il link da inserire nei siti degli Ordini può essere personalizzato** da ogni Ordine, **indicando ai tecnici informatici che gestiscono il proprio sito istituzionale la seguente procedura**, così da consentire all'iscrivendo l'arrivo nella pagina di inserimento della richiesta di iscrizione →→ <https://www.fofiruf.it/iscrizione-albo?prov={CodiceProvinciaOrdine}> dove al posto di {CodiceProvinciaOrdine} va messo il codice di riferimento della

provincia dell'Ordine (ad es. per Milano è <https://www.fofiruf.it/iscrizione-albo?prov=MI>);

- 2) il sito <https://portale.fofiruf.it/login> è, invece, l'area di **back-office** pensata per la gestione delle attività amministrative degli Ordini.

All'interno della RUF sono già presenti alcune **guide operative** in modalità **video-tutorial** che forniscono ulteriori informazioni sull'utilizzo delle più comuni funzioni disponibili e altri video saranno aggiunti nei prossimi giorni.

Nel ribadire che la suddetta modalità informatizzata di presentazione della domanda di iscrizione consente una procedura completamente automatizzata – con conseguente semplificazione dell'attività degli Uffici ordinistici pienamente in linea con le disposizioni sulla digitalizzazione delle Pubbliche Amministrazioni (D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., Piano Triennale digitalizzazione PA, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza-PNRR e Progetto Italia digitale 2026) – la Federazione trasmette i nuovi *fac-simile* della **Domanda di iscrizione**, della **Domanda di trasferimento** e della **Domanda di cancellazione per rinuncia**. Con riferimento alle modalità di pagamento dell'imposta di bollo, obbligatoria ai sensi della normativa vigente per le istanze presentate alla Pubblica Amministrazione finalizzate ad ottenere un provvedimento amministrativo, per gli Ordini che non avessero adottato il pagamento del c.d. bollo virtuale tramite apposita convenzione con l'Agenzia dell'Entrate, sarà necessario chiedere all'iscrivendo di allegare specifica **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà pagamento imposta bollo** apponendo sulla stessa il contrassegno telematico della marca da bollo dovuta per la domanda di iscrizione.

Il software, inoltre, fornisce e gestisce direttamente on-line e automaticamente all'interno della RUF l'Informativa privacy agli iscritti con la relativa acquisizione del Consenso al trattamento dei dati personali. Per eventuali diverse necessità, si trasmette, altresì, il nuovo **modello di Informativa e Consenso al trattamento dei dati personali**, da completare con i dati di ogni singolo Ordine.

Con riferimento alle **richieste pendenti** in quanto già inserite nella precedente versione della RUF prima del 25 ottobre u.s., si precisa che la Federazione, in questi giorni, ha ricevuto dal precedente fornitore l'archivio con i dati dei mesi di settembre e ottobre e che, conseguentemente per evidenti esigenze di riconciliazione dei *database*, tali pratiche potranno essere trattate presumibilmente **dopo il 20 novembre**. Resta inteso che, qualora fosse possibile operare prima di questa data, sarà cura della scrivente informare tempestivamente gli Ordini territoriali.

*** *** ***

Si rinvia alla **circolare n. 14471 del 30.05.2023** per tutte le indicazioni ivi fornite in merito all'**attività istruttoria** svolta dagli Ordini nella **verifica** della **regolarità** e completezza delle domande e dei relativi documenti presentati dagli iscrivendi.

*** *** ***

Per quanto concerne la normativa in materia di rilascio da parte degli Ordini di **certificati** e di relativo utilizzo da parte degli iscritti, di **autocertificazione** sostitutiva, nonché le correlate disposizioni inerenti all'**imposta di bollo**, si precisa che con **successiva circolare** saranno fornite specifiche indicazioni.

*** *** ***

Gli Uffici federali sono a disposizione degli Ordini territoriali per eventuali necessità di **supporto** sia al consueto recapito telefonico sia all'indirizzo e-mail: assistenzaruf@fofi.it.

IL SEGRETARIO
(Dr. Maurizio Pace)

IL PRESIDENTE
(Dr. Andrea Mandelli)